

Aika 14.10.2024, klo 16:02 - 17:42

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 133 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 134 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 135 **Markkinointipäällikön valinta**
- § 136 **Lausunto Etelä-Savon hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätösluonnoksesta**
- § 137 **Lausunto Etelä-Savon kumppanuusstrategiasta**
- § 138 **Poikkeamishakemus 623-403-6-17**
- § 139 **Avustushakemus: Kylliönjärven vesiensuojeluhankkeen 2. vaihe**
- § 140 **Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen alue- ja kuntavaaleja 2025 varten**
- § 141 **Alue- ja kuntavaalien 2025 ennakkoäänestyspaikat**
- § 142 **Alue- ja kuntavaalien 2025 laitosäänestys**
- § 143 **Alue- ja kuntavaalien 2025 ulkomainonta**
- § 144 **Nuorisovaltuuston aloite oppikirjojen hankkimisesta Puumalan kirjastoon**
- § 145 **Kunnanvaltuuston kokouksen 23.9.2024 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 146 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 147 **Ilmoitusasiat**

Lisäpykälät

- § 148 **LISÄPYKÄLÄ: Lausuntopyyntö ISAVI/11866/2023, Hätingvirran lossin lauttapaikkojen ruoppaus ja ruoppausmassojen vesistöläjitys, Puumala**

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja
Mika Hämäläinen
Vesa Koivula
Minna Korhonen
Laura Pitkonen
Airi Tella

Muut saapuvilla olleet

Anne Valtonen, sihteeri
Olavi Kietäväinen, valtuuston III vpj
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Unto Pasanen, valtuuston I vpj.
Matti Viialainen, valtuuston pj.

Poissa

Martti Laine, valtuuston II vpj.

Allekirjoitukset

Harri Kautonen
Puheenjohtaja

Anne Valtonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.10.2024

14.10.2024

Vesa Koivula

Keijo Montonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 15.10.2024 alkaen

§ 133

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 9.10.2024

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 134

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Vesa Koivula ja Keijo Montonen.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Koivula ja Keijo Montonen.

Kunnanhallitus, § 108, 19.08.2024

Kunnanhallitus, § 135, 14.10.2024

§ 135

Markkinointipäällikön valinta

PuuDno-2024-159

Kunnanhallitus, 19.08.2024, § 108

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Markkinointipäällikön eläköitymisen myötä Puumalan kunnassa avautuu markkinointipäällikön virka. Markkinointipäällikön tehtävänä on kunnan markkinoinnin suunnittelusta ja toteutuksesta vastaaminen sekä markkinoinnin kehittäminen. Markkinointipäällikkö vastaa esitteiden ja painotuotteiden sisällöntuotannosta ja tilaamisesta sekä näihin liittyvästä laajasta sidosryhmäyhteistyöstä, digitaalisten alustojen kehittämisestä ja ylläpidosta, kunnan järjestämistä tapahtumista, matkailun yritys yhteistyöstä sekä sosiaalisen median sisältöjen kehittämisestä ja digitaalisesta markkinoinnista. Lisäksi markkinointipäällikkö koordinoi kunnan viestintää ja tukee kunnan työntekijöitä viestinnässä.

Virka täytetään toistaiseksi voimassa olevana 1.4.2025 alkaen. Tavoitteena on, että henkilö pystyisi aloittamaan markkinointipäällikön viransijaisena viimeistään 3.2.2025.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä kielitaito. Viran hoitaminen edellyttää kokemusta markkinoinnista, yrittäjämaista asennetta, luovuutta, hyviä vuorovaikutustaitoja ja täsmällisyyttä sekä matkailutoimialan sekä digitaalisen markkinoinnin työvälineiden hyvää tuntemusta. Tehtävässä edellytetään hyvää suullista ja kirjallista suomen kielen taitoa sekä sujuvaa englannin kielen taitoa, ajokorttia sekä valmiutta viikonlopputyöhön esim. messujen yhteydessä.

Virkaan valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Työ on Puumalassa tapahtuvaa lähityötä. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan.

Puumalan kunnan hallintosäännön §23 mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat päättävät alaisenaan olevien vastuuhenkilöiden valinnasta. Toimialajohtajat ja kunnanjohtaja päättävät alaisenaan olevien vastuuhenkilöiden viransijaisen tai avoimen viran hoitajan palkkaamisesta enintään kuuden kuukauden ajaksi. Hallintosäännön mukaan §:n 22 mukaan kelpoisuusvaatimukset asettaa se viranomais, joka valitsee viranhaltijan. Henkilöstöltä vaadittavasta kelpoisuudesta pidetään erillistä luetteloa. Viran julistaa §21 mukaan haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan. Hallintosäännön §:n 23 mukaan koeajan määrittämisestä tai sen sopimisesta ja sen pituudesta päättää se, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen. Työntekijän ja viranhaltijan palkan määrittää se viranomais, joka päättää henkilön valinnasta.

Nykyisin markkinointipäällikön tehtävään on kuulunut 25 % kulttuuripalveluihin liittyvää työtä ja hallintosäännössä markkinointipäällikölle on osoitettu esim. museoihin ja avustuksiin liittyvää erityistä ratkaisovaltaa. Hallintosääntöä ja tehtävänkuvaa on tarkoitus muuttaa siten, että kulttuurin tehtävät poistuvat ja niihin liittyvä ratkaisuvallta organisoidaan uudelleen hallintosääntöä päivittämällä. Markkinointipäällikön tehtävänkuvaa laajennetaan tältä osin niin, että markkinointipäällikölle tulee vastuita tiedotuksesta ja digitaalisesta markkinoinnista.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. julistaa markkinointipäällikön viran avoimesti haettavaksi ja että tehtäväkohtainen palkka on 3 330 euroa kuukaudessa. Lisäksi KVTES mukaiset työkokemuksen perusteella maksettava työkokemukselliset 3% tai 8% sekä mahdollinen henkilökohtainen lisä.
2. että viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä kielitaito
3. että koeaika on kuusi (6) kuukautta ja virkaan valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan
4. valita haastatteluryhmän jäsenet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Haastatteluryhmän jäseniksi valittiin kunnanhallituksen puheenjohtaja Harri Kautonen, Laura Pitkonen sekä kunnanjohtaja Niina Kuuva.

Haastatteluryhmä valitsee haastateltavat ja tekee esityksen valittavasta kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus, 14.10.2024, § 135

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Markkinointipäällikön viran haku-aika oli 21.8.-15.9.2024. Työpaikkailmoitus julkaistiin Kuntarekry-palvelussa, työmarkkinatorilla, Puumala-lehdessä, Länsi-Savossa, Itä-Savossa ja Etelä-Saimaassa sekä kunnan Facebook-sivuilla. Haku tapahtui Kuntarekry-järjestelmän kautta. Hakuajan puitteissa markkinointipäällikön virkaan saapui yhteensä 32 hakemusta. 1 hakija peruutti hakemuksensa ennen hakuajan päättymistä.

Haastatteluryhmään kuului kunnanhallituksen päätöksellä kunnanhallituksen puheenjohtaja Harri Kautonen, kunnanhallituksen jäsen ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Laura Pitkonen sekä kunnanjohtaja Niina Kuuva. Haastatteluryhmä haastatteli kolme henkilöä. Kaikki haastateltavat täyttävät koulutuksen osalta kelpoisuusehdot (soveltuva korkeakoulututkinto) ja lisäksi kelpoisuusehtona on

riittävä kielitaito, jota testattiin haastattelutilanteessa. Lisäksi kielitaitoa arvioitiin hakemusasiakirjojen pohjalta. Haastattelut suoritettiin 24.9.2024.

Kaikista hakijoista 21 henkilöä täytti kelpoisuusehdon koulutusvaatimuksen osalta.

Haastattelujen jälkeen kahdelle parhaiten haastattelussa pärjänneelle annettiin ennakkotehtävä. Ennakkotehtävä annettiin 30.9. ja se käytiin haastatteluryhmän kanssa läpi 2.10. haastattelussa (teams-yhteydellä). Tällöin haastateltaville annettiin myös ongelmanratkaisutehtävä, joka haastateltavan tuli ratkaista teams-haastattelun aikana. Ennakkotehtävässä hakijan tuli luoda Puumalalle kampanja, jossa tavoitellaan kuntaan uusia asukkaita. Hakijan tuli tehdä kampanjan toteutuksesta haastatteluryhmälle esitys ja esitellä se teams-palaverissa. Haastatteluryhmä arvioi esitykset ja ongelmanratkaisutehtävän toteutuksen.

Haastatteluryhmän laatima perustelumuiotio on oheismateriaalina.

Perustelumuiotiossa on esitetty kolmen haastateltavan arviointi hakemusasiakirjojen, haastattelun ja ennakkotehtävän pohjalta. Oheismateriaalina on myös ansiovertailu, jossa on avattu hakijoiden koulutus ja työkokemus sekä arvioitu kelpoisuus tutkinnon näkökulmasta.

Hakemusten, haastattelujen ja haastateltaville suoritettujen tehtävien pohjalta haastatteluryhmä esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus valitsee markkinointipäällikön virkaan humanististen tieteiden kandidaatti Jasu Mannosen. Mannonen on opiskellut monialaisen kieliasiantuntijan kandidaattiohjelmassa ja sivuaineina on ollut liiketoimintaosaamista sekä viestintä- ja kieliopintoja. Mannonen täyttää viran kelpoisuusehdot. Mannosella on vahva osaaminen markkinoinnin sisällöntuotannossa ja hyvä digitaalisten työvälineiden tuntemus. Hän osoitti näiden osaamista ennakkotehtävässä sekä aiemman työkokemuksensa kautta. Mannonen työskentelee nykyisin digimarkkinoijana ja on aiemmin toiminut mm. yritysryhmähankkeen projektipäällikkönä sekä matkailu- ja markkinointiasiantuntijana. Mannosella on vahva englannin kielen taito ja sujuva suomen kielen kirjallinen ja suullinen ilmaisutaito. Lisäksi hänellä on venäjän kielen osaaminen.

Virkaan valitun tulee esittää lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista. Koeajasta, palkasta ja noudatettavasta virkaehtosopimuksesta on päätetty kunnanhallituksen kokouksessa 19.8.2024 §108.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita markkinointipäällikön virkaan humanististen tieteiden kandidaatti Jasu Mannosen. Virkaan valitun tulee esittää lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 136

Lausunto Etelä-Savon hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätösluonnoksesta

PuuDno-2024-4

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 136 Liite 1_Puumalan kunnanhallituksen lausunto Eloisan palvelutasopäätökseen 20241014

Etelä-Savon hyvinvointialueen turvallisuuslautakunta pyytää kunnilta lausuntoa palvelutasopäätöksestä.

Pelastustoimen järjestämisestä säädetyn lain (613/2021) 3 §:n mukaan hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutason tulee vastata kansallisia, alueellisia ja paikallisia tarpeita ja onnettomuusuhkia ja muita uhkia. Palvelutasoa määriteltäessä on otettava huomioon myös toiminta valmiuslain (1552/2011) 3 §:ssä tarkoitetuissa poikkeusoloissa ja niihin varautuminen.

Pelastustoimen palvelut on suunniteltava ja toteutettava siten, että ne voidaan hoitaa mahdollisimman tehokkaalla ja tarkoituksenmukaisella tavalla ja että onnettomuus- ja vaaratilanteissa tarvittavat toimenpiteet voidaan suorittaa viivytyksettä ja tehokkaasti.

Edelleen pelastustoimen järjestämisestä säädetyn lain 6 §:n mukaisesti aluevaltuusto päättää pelastustoimen palvelutasosta. Palvelutasopäätöstä tehtäessä on otettava huomioon kansallisesti merkittävät riskit, selvitettävä alueella esiintyvät uhkat ja arvioitava niistä aiheutuvat riskit sekä määriteltävä toiminnan tavoitteet, käytettävät voimavarat, tuotettavat palvelut ja niiden taso. Palvelutasopäätöstä tehtäessä on otettava huomioon myös pelastustoimen järjestämisestä säädetyn lain 8 §:ssä tarkoitettut valtioneuvoston vahvistamat valtakunnalliset strategiset tavoitteet. Päätökseen tulee myös sisältyä suunnitelma palvelutason kehittämistä. Päätöksen tulee olla voimassa määrääjän.

Hyvinvointialueen on tehtävä uusi palvelutasopäätös, jos uhkat, riskit tai valtioneuvoston vahvistamat strategiset tavoitteet muuttuvat oleellisesti.

Hyvinvointialueen on pyydettävä palvelutasopäätöksestä ennen sen hyväksymistä aluehallintoviraston lausunto. Aluevaltuuston hyväksymä palvelutasopäätös on toimitettava aluehallintovirastolle. Nyt voimassa oleva palvelutasopäätös on hyväksytty aluevaltuustossa 06.11.2023/Pykälä 83.

Etelä-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 12 §:n mukaan turvallisuuslautakunta tekee esityksen pelastustoimen palvelutasopäätöksestä.

Etelä-Savon hyvinvointialueen aluevaltuusto on päättänyt 17.06.2024/Pykälä 29 Etelä-Savon hyvinvointialueen talouden tasapainottamisesta vuosien 2025-2026 aikana ja

samalla kohdentanut sopeutustavoitteen toimialoille. Pelastus- ja turvallisuuspalveluista säästetään maksimissaan miljoonaa euroa vuosien 2025 ja 2026 aikana.

Pelastustoimen palvelutasopäätöksen valmistelussa on huomioitu aluevaltuuston asettama sopeuttamistavoite, jonka toteutuminen edellyttää onnettomuuksien ennaltaehkäisy palvelusta 2 htv:n ja pelastustoiminnan 11 htv:n vähentämistä. Palvelutasopäätösluonnos sisältää nämä muutokset.

Pelastustoimen palvelutasopäätösluonnoksesta voidaan pyytää pelastustoimen järjestämislain 6.3 §:n mukaisesti aluehallintoviraston lausunto.

Palvelutasopäätös on tehty aluehallintovirastojen laatimalle pohjalle ja siinä on aikaisempaan poiketen salassa pidettäviä kohtia (Julkisuuslaki 621/1999, 24. pykälän 1. momentin kohta 8). Pelastustoimen palvelutasopäätös on tehty siten, että hyvinvointialue pystyy vastaamaan sille lailla säädettyjen tehtävien hoitamisesta, hyvinvointialueen asukkaana laissa säädettyjen oikeuksien toteutumisesta ja palvelukokonaisuuksien yhteensovittamisesta. Hyvinvointialue vastaa myös järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden yhdenvertaisesta saatavuudesta, tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä, tuottamistavan valinnasta, tuottamisen ohjauksesta ja valvonnasta ja viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Etelä-Savon hyvinvointialueen turvallisuuslautakunta on päättänyt pyytää Itä-Suomen aluehallintovirastolta lausuntoa pelastustoimen palvelutasopäätösluonnoksesta ennen sen hyväksymistä.

Turvallisuuslautakunta on päättänyt pyytää myös alueen kunnilta ja hyvinvointialueen henkilöstöltä näkemyksiä palvelutasopäätösluonnokseen **31.10.2024 mennessä**. Saatujen lausuntojen pohjalta turvallisuuslautakunta tekee lopullisen esityksen hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasosta. Pelastustoimen järjestämisestä säädetyn lain 6 §:n mukaisesti aluevaltuusto päättää pelastustoimen palvelutasosta.

Liitteenä on kunnan lausuntoluonnos. Lausunnon valmisteluun vaikuttaa hyvinvointialueen valtuuston pelastustoimeen 7.10.2024 tekemät säästöpäätökset. Kunnan lausunto viimeistellään hyvinvointialueen valtuuston pöytäkirjan julkaisun jälkeen. Pöytäkirjaa ei ole julkaistu vielä kunnanhallituksen esityslistan julkaisuajankohtana. Tämän vuoksi päätösehdotuksena on, että lausunto esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa pelastustoimen palvelutasopäätöksestä lausunnon, joka esitellään kokouksessa.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon pelastustoimen palvelutasopäätösluonnokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 137

Lausunto Etelä-Savon kumppanuusstrategiasta

PuuDno-2024-4

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Laki hyvinvointialueista (611/2021 §14) säättää hyvinvointialueelle veloitteen edistää alueen toiminnan suunnitelmallisuutta, taloudellista kestävyyttä ja luoda edellytykset tukea alueen asukkaiden hyvinvointia sekä neuvotella kuntien kanssa vähintään kerran valtuustokaudessa tehtäviensä hoitamiseen liittyvästä yhteistyöstä, tavoitteista ja työnjaosta. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) edellyttää sekä kunnilta että hyvinvointialueilta toimia hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Pelastuslaki 379/2011 ja Valmiuslaki 1552/2011 edellyttävän niin ikään yhteistoimintaa valmiuden, varautumisen ja turvallisuuden ylläpitämisessä. Lisäksi Kuntalaki (410/2015) edellyttää, että kunnat edistävät asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Laki alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta (756/2021 §2) ohjaa maakuntaliittoa, kuntia ja muita toimijoita yhteistyöhön alueiden kehittämiseksi. Alueiden kehittämisellä tarkoitetaan muun muassa kasvua tukevaa elinkeino- ja innovaatorakennetta, taloudellista tasapainoa, työllisyyden tukemista, osallisuuden edistämistä ja maahanmuuttajien kotoutumisen edistämistä.

Etelä-Savossa elinvoiman ja edunvalvonnan, hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden sekä työllisyyden, osallisuuden ja kasvun edistäminen edellyttää laaja-alaista ja monitoimijaista yhteistyötä, jonka vuoksi on ollut tarkoituksenmukaista ja resurssiviisasta laatia yhteistyötä ohjaava strategia. Kumppanuusstrategia on laadittu kuntien, maakuntaliiton ja hyvinvointialueen yhteistyönä. Kumppanuustyöhön osallistetaan lisäksi alueen yrittäjiä, järjestöjä sekä muita yhteistyötoimijoita.

Kumppanuusstrategia, joka on oheismateriaalina, ohjaa hyvinvointialueen, kuntien ja maakuntaliiton yhteisen tekemisen suuntaa ja yhteistoimintarakenteita. Strategian onnistuminen edellyttää kaikkien osapuolten välillä sitoutumista ja kaikkien osapuolten resurssien käyttöä. Kumppanuusstrategia tukee Etelä-Savon hyvinvointialueen strategista tavoitetta olla haluttu ja osallistava kumppani.

Aluehallitus pyytää Etelä-Savon kunnilta lausunnot Etelä-Savon kumppanuusstrategiaa koskevaan esitykseen 30.10.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Puumalan kunnanhallitus päättää antaa kumppanuusstrategiasta seuraavan lausunnon:

Kumppanuusstrategiassa on tunnistettu kattavasti kumppanuuden tavoitteet ja osoitettu näille tavoitekokonaisuuksille vastuutahot. Kumppanuusstrategian koordinoinnissa on hyödynnetty osin jo olemassa olevia yhteistyöfoorumeita, kuten esimerkiksi maakunnallista valmiustyöryhmää. Tämä on resurssien käytön

näkökulmasta hyvä toimintamalli. Kumppanuusstrategia tunnistaa laajasti tärkeät yhteistyötahot.

Kunnanhallitus pitää tärkeänä, että kunnat ja hyvinvointialue tekevät yhteistä edunvalvontaa valtion suuntaan, kuten asiakirjassa on linjattu.

Kumppanuusstrategian yhtenä päätavoitteena on se, että kumppanuusstrategian osapuolet ovat luotettavat ja tasa-arvoiset yhteistyökumppanit toisilleen. Tavoite vaatii toteutuakseen säännöllistä ja hyvää vuoropuhelua. Vuoropuhelun merkitys on olennaista esimerkiksi meneillään olevien sote-kiinteistöjä koskevien tilaratkaisujen, vuokrakeskustelun ja palvelutasopäätösten osalta. Tämän tyyppisiin asioihin kumppanuusstrategia ei ota mitään kantaa, mutta tämänkaltaisen vuoropuhelun areena voi hyvin olla se ryhmä, joka vastaa kumppanuusstrategian ylläpidosta ja jossa sekä maakuntaliitto, hyvinvointialue että kunnat ovat edustettuina.

Kunta ei esitä muutoksia kumppanuusstrategia-asiakirjaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 138

Poikkeamishakemus 623-403-6-17

PuuDno-2024-182

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Kiinteistön omistaja hakee poikkeamislupaa vapaa-ajan asunnon laajentamiselle ja muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi sekä varasto ja rantasauna rakennusten rakentamiselle Puumalan kunnan Himahuuhan kylän kiinteistölle Suvikumpu, kiinteistötunnus 623-403-6-17, tontin pinta-ala on 6250 m². Kiinteistöllä on loma-asunnon rakennuspaikka. Kiinteistön osoite on Nousjärventie 80 D, 52200 Puumala.

Poikkeamista haetaan Himahuuhan ranta-asemakaavan loma-asuntojen korttelialueeksi merkitylle rakennuspaikalle, joka on rantakaavassa merkinnällä RA. Himahuuhan ranta-asemakaavan mukaan RA-loma-asuntojen korttelialueelle saa rakentaa enintään yhden 100 k-m² suuruisen yksikerroksisen loma-asunnon sekä sen yhteydessä olevan tai erillisen enintään 30 k-m² suuruisen saunarakennuksen. Lisäksi saa kuullekin rakennuspaikalle rakentaa yhden varasto-/huoltorakennuksen ja käymälän, joiden pinta-ala on yhteensä 20 k-m². Rakennukset on sijoitettava vähintään 20 metrin etäisyydelle rantaviivasta. Alle 25 k-m² suuruisen erillisen saunarakennuksen saa kuitenkin rakentaa 10 metrin etäisyydelle rantaviivasta.

Hakemuksen mukaisen asuinrakennuksen kerrosala on laajennuksen jälkeen 98 k-m². Rakennuspaikalla on olemassa oleva grillikatoks, varasto 19 k-m² ja uusia rakennuksia tulee rantasauna 15 k-m² sekä varasto 62 k-m². Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on 194 k-m². Haettu poikkeaminen ylittää Himahuuhan ranta-asemakaavan sallitun rakennusoikeuden 29,3 %:lla.

Rakennusjärjestyksen määräysten mukaan vakituiseen asuinkäyttöön tarkoitetun uuden rakennuspaikan koon tulee olla vähintään 5000 m². Asuinrakennuksen vähimmäisetäisyys keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta on 40 metriä.

Rakennuspaikka sijaitsee Viljakansaarentien läheisyydessä. Olemassa oleva loma-asunto on käyttöön otettu vuonna 2009. Päärakennuksen etäisyys rantaviivasta on noin 20 metriä. Kiinteistöllä oleva suojapuusto on hyvä ja rakennukset sopeutuvat ympäristöön.

Kiinteistöllä käytettävä vesi otetaan omasta kaivosta, syntyvät wc-jätevedet kerätään umpikaivoon ja harmaat jätevedet ohjataan saostuskaivojen kautta maaperään. Rakennuspiirustusten perusteella rakennus täyttää kunnan vaatimukset vakituisesta asuinrakennuksesta.

Hakija on teettänyt rakennuksesta energiatodistuksen, jonka perusteella vakituiselta asunnolta vaadittava energiataso on mahdollista saavuttaa. Energiatodistus ja vaadittavat toimenpiteet tullaan tarkentamaan tarvittaessa rakennuslupamenettelyn yhteydessä.

Hakija on perustellut käyttötarkoituksen muutosta seuraavasti; Olen yrittäjä ja pääpaino on tällä hetkellä pääkaupunki seudulla. Jo nyt teen paljon etänä, n. 95% työajasta, joista osa Puumalasta käsin eli nykyiseltä mökiltäni. On tarkoitus myydä talo pääkaupunki seudulta ja siirtää kirjat (Jos muutokset toteutuvat) Puumalaan arvion mukaan noin viiden vuoden aikajänteellä sekä yritystoiminta. Tämän lisäksi luoda uutta Puumalasta käsin. Edellytykset tähän on kunnan työtilat, johon liittyy uusi ulkovarasto. Mökin laajennus taas on edellytyksenä järkevä asuminen. Kesäaikana rantasauna on edellytys. Nykyisen grillitilan siirto sisäpihalle on järkevää, ei ole näköesteenä laajennukselle. Näissä muutoksissa huomioitu ympäristö sekä naapurusto. Sijainnit ovat sellaisia, ettei vaikuta ympäristöön negatiivisesti.

Naapurikiinteistön omistajat on kuultu, eikä heiltä ole tullut muistutusta poikkeamishakemuksesta.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää.

Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Poikkeamisluvan myöntäminen ei myöskään vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista tai vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää kiinteistön 623-403-6-17 omistajalle poikkeamisluvan loma-asunnon laajennukselle ja muuttamiseksi vakituiseksi asunnoksi sekä varaston ja rantasaunan rakentamiselle Puumalan kunnan Himahuuhan kylän kiinteistöllä Suvikumpu edellä esitetyillä perusteilla.

Tämä päätös myönnetään julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä on 16.10.2024.

Myönteinen päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija, ELY-keskus, rakennustarkastaja

§ 139

Avustushakemus: Kylliönjärven vesiensuojeluhankkeen 2. vaihe

PuuDno-2023-34

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Puumalan Viljakansaassa sijaitsevalla Kylliönjärvellä on käynnistetty vuonna 2022 järven vesistönkunnossapitohanke. Ensimmäisessä hankkeen osassa selvitettiin järven vesistön tila ja laadittiin vesiensuojelusuunnitelma. Toisessa hankkeen osassa tehtiin toimenpiteitä kahteen suurimpaan valuma-alueeseen. Ensimmäinen, Järvikannaksen kosteikko on pian valmistumassa. Toinen valuma-alue, Hiirijärvi-Korpisuon alue, on käsittelyvuorossa vuonna 2025.

Kylliönjärven hoitoyhdistys anoo Puumalan kunnalta taloudellista avustusta hankkeen toisen osan toteuttamiseen. Tämän hankkeen kustannusarvio on kaikkiaan 20 700 euroa. Yhdistys on saanut Etelä-Savon Ely-keskukselta myönteisen rahoituspäätöksen hankkeelle. Lisäksi yhdistys on saanut Raija ja Ossi Tuuliaisien säätiöltä avustusta. Yhdistys on lähestynyt avustushakemuksella myös Itä-Puumalan osakaskuntaa sekä Puumalan kalatalousaluetta. Omarahoitusosuutta yhdistyksen on tarjottu kartuttaa myös talkotyöllä.

Kylliönjärven hoitoyhdistys anoo Puumalan kunnalta taloudellista avustusta 2000 euroa.

Oheismateriaaleina ovat hanke- ja kosteikkosuunnitelma sekä valuma-aluesuunnitelma.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Kylliönjärven hoitoyhdistykselle avustusta 2000 e. Avustus myönnetään kustannuspaikalta 5000.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 140

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen alue- ja kuntavaaleja 2025 varten

PuuDno-2024-172

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Alue ja kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025. Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten **vaalilautakunta**, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi **vaalitoimikunta**, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakunnassa jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien eikä kuntavaalien ehdokas. Hallintolain esteellisyyssäätelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, yhtä poikkeusta lukuunottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva aluevaalien tai kuntavaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunnassa jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien eikä kuntavaalien ehdokas eikä myöskään ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi.

Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Kuntalain mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on siihen suostunut. Suostumus on asetettu valinnan edellytykseksi, joten se on annettava ennen valintaa.

Puumalan kunnassa on yksi äänestysalue.

Kuntavaaleissa 2021 Puumalassa ehdokkaita asettaneet äänestäjäryhmät olivat Kansallinen Kokoomus, Liike Nyt, Perussuomalaiset, Suomen Keskusta, Suomen Kristillisdemokraatit ja Suomen Sosialidemokraattinen Puolue.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita alue- ja kuntavaaleja 2025 varten Puumalan äänestysalueelle

1. vaalilautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä siinä järjestyksessä, kun he tulevat jäsenten sijaan ja
2. vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä siinä järjestyksessä, kun he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi alue- ja kuntavaaleja 2025 varten Puumalan äänestysalueelle vaalilautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä seuraavasti:

Puumalan vaalilautakunta:

Varsinaiset jäsenet:

Toivo Salo, pj.
Pertti Havukainen, vpj.
Kirsi Sarvi
Satu Valtonen
Seija Ikonen

Varajäsenet:

1. Sari Hämäläinen
2. Maija-Liisa Reponen
3. Ilkka Tiusanen
4. Seppo Summanen
5. Antti Kasanen

Lisäksi kunnanhallitus valitsi alue- ja kuntavaaleja 2025 varten vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä seuraavasti:

Vaalitoimikunta:

Varsinaiset jäsenet:
Eeva-Liisa Luukkonen, pj.
Mirja Soikkanen, vpj.
Kari Puurtinen

Varajäsenet:

1. Veli Lampinen
2. Paavo Soikkanen
3. Helvi Valtonen

§ 141

Alue- ja kuntavaalien 2025 ennakkoäänestyspaikat

PuuDno-2024-172

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Alue- ja kuntavaalien 2025 vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.-8.4.2025.

Vaalilain 9 § mukaan kunnanhallitus päättää kunnassa sijaitsevien yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista. Lisäksi kunnanhallitus päättää vaalipäivän äänestyspaikan.

Vaalilain 47 § mukaan yleisen ennakkoäänestyspaikan on oltava avoinna kaikkina päivinä säädettyinä ennakkoäänestysajanjaksona, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä.

Vaalilain 48 § 1 momentin mukaan ennakkoäänestys toimitetaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnanhallituksen päätöksellä määrättyinä aikana. Äänestys ei kuitenkaan saa alkaa arkipäivisin ennen kello 8:aa eikä jatkua kello 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9:ää eikä kello 18:n jälkeen.

Oikeusministeriö on kehottanut kunnanhallituksia tekemään päätökset yleisistä ennakkoäänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikat voidaan merkitä oikeusministeriön pohjatietojärjestelmään (VAT) perjantaihin 24.1.2025 klo 12 mennessä.

Puumalassa on yksi äänestysalue. Vanhus- ja vammaisneuvoston esityksen mukaisesti Hurissalon alueella on järjestetty ennakkoäänestysmahdollisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää määrätä ennakkoäänestyspaikoiksi ajalla 2-8.4.2025:

- Puumalan kunnantalo, Keskustie 14
ke-pe klo 9 - 17
la-su klo 10 - 14
ma-ti klo 9 - 17
- Kiertävä ennakkoäänestyspaikka Hurissalon kylätalo, Hurissalontie 175
pe 4.4.2025 klo 13-18

Vaalipäivän 13.4.2025 äänestyspaikaksi määrätään Puumalan kunnantalo, Keskustie 14

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 142

Alue- ja kuntavaalien 2025 laitosäänestys

PuuDno-2024-172

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikkoja yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lisäksi ovat sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset.

Ennakkoäänestys laitoksessa toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Puumalan kunnassa järjestetään alue- ja kuntavaalien 2025 ennakkoäänestys yleisen ennakkoäänestyspaikan lisäksi vanhustyön palveluasunnoissa sekä kehitysvammaisten palveluyksikössä Mäntykodissa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 143

Alue- ja kuntavaalien 2025 ulkomainonta

PuuDno-2024-172

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Alue- ja kuntavaalien 2025 vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.-8.4.2025.

Kuntaliitto suosittaa vaalien ulkomainontaa aloitettavaksi viikkoa ennen ennakoäänestyksen alkamista eli 26.3.2025. Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakoäänestys- tai äänestyspaikalle tai niiden välittömään läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien valinnanvapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että alue- ja kuntavaaleja 2025 varten kunnan vaalimainoskehikot sijoitetaan kunnantalon edessä olevalle katualueelle. Vaalimainoskehikot ryhmitellään vaaleittain. Jokaiselle ehdokkaita asettavalle ryhmälle varataan yksi mainospaikka vaalia kohden. Paikat ovat samassa järjestyksessä kuin ehdokasluettelo. Vaalimainokset saa asettaa kehikoihin aikaisintaan 26.3.2025. Vaalimainokset poistetaan välittömästi vaalien jälkeen.

Vaalimainoskehikoiden pystyttämisestä ja poistamisesta vastaa kunnan tekniset palvelut. Vaalimainosten kehikoihin asettamisesta vastaa ehdokkaita asettava ryhmä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 144

Nuorisovaltuuston aloite oppikirjojen hankkimisesta Puumalan kirjastoon

PuuDno-2023-172

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Liitteet

1 § 144 Liite 1_Nuorisovaltuuston aloite lukiokirjoista

Puumalan nuorisovaltuusto on jättänyt seuraavan 31.8.2024 päivätyn aloitteen.

"Puumalan nuorisovaltuusto tekee aloitteen Puumalan kunnalle lukion oppikirjojen hankkimisesta Puumalan kirjastoon vain puumalalaisten nuorten lainattavaksi.

Lukion oppikirjat ovat lukiolaisille maksuttomia, oppikirjat ovat sähköisessä muodossa. Nuorten kokemusten mukaan sähköiset oppikirjat ovat osalle opiskelijoista haasteellisia luettavia sekä opintojaksin koeviikkoon että ylioppilaskirjoituksiin valmistautuessa. Lukion oppikirjoja on haasteellista löytää lainattavaksi kirjastoista ja osa kirjoista lainaa lukion oppikirjoja vain paikkakuntansa lukion opiskelijoille.

Nuorisovaltuusto on mielellään mukana suunnittelemassa, mitä kirjoja tarvitaan (ts. mitkä ovat puumalalaisten lukio-opiskelijoiden lukioissa käytettävät kirjasarjat). Nuorisovaltuusto pitää tärkeänä, että Puumalan kirjastoon hankittavat lukiokirjat ovat nimenomaan puumalalaisia nuoria varten."

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hyvinvointipalveluiden toimialan valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 145

Kunnanvaltuuston kokouksen 23.9.2024 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

PuuDno-2024-3

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kuntalain 39 § 2 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 § mukaan kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston 23.9.2024 pidetyn kokouksen päätökset:

- 23 § Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen
- 24 § Pöytäkirjan tarkastus
- 25 § Periaatepäätös kirjaston siirtämisestä ns. Osuuspankin entisiin tiloihin ja suunnitteluun tarvittava lisämääräraha
- 26 § Kiinteistön 623-414-41-7 myyntiin asettaminen / Peippola 1
- 27 § Senioritalojen E-talon purkaminen
- 28 § Puolivuotisraportti ajalta 1.1.-30.6.2024
- 29 § Perussuomalaisten valtuustoaloite: Uuden vedenottamon paikkaselvitys Pistohiekalle
- 30 § Puumalan perussuomalaisten valtuustoryhmän varajäsenten täydentäminen

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 23.9.2024 pidetyn kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 146

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Teknisen lautakunnan pöytäkirja 3.10.2024
Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 7.10.2024

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakuntien tekemiin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 147

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Pöytäkirjat ja päätökset:

1. Opetushallitus, tiedote 4.9.2024, Esi- ja perusopetuksen vuoden 2024 opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusrahoituksen korjaaminen
2. Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntahallitus 16.9.2024 § 111 pöytäkirjan ote, Etelä-Savon liikennejärjestelmäsuunnitelman päivitys
3. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus 24.9.2024, ESAELY/1127/2024 Luonnonsuojelun perustaminen (Luonnonsuojelulaki 47.1§), Ketunpesän luonnonsuojelualue
4. Savonlinnan kaupunki, alueellinen ympäristöterveydenhuoltojaosto 4.10.2024 pöytäkirja

Tiedotteet ja ilmoitukset:

1. Työ- ja elinkeinoministeriö, TEM-tilastopalvelu, työllisyyskatsaus elokuulta 2024. Puumalan työvoima 818, työttömät työnhakijat 66, työttömyysaste 8,1 %.
2. Etelä-Savon väestömuutosten ennakkotiedot 1.1.-31.8.2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 73, 20.05.2024

Kunnanhallitus, § 148, 14.10.2024

§ 148

LISÄPYKÄLÄ: Lausuntopyyntö ISAVI/11866/2023, Hätingvirran lossin lauttapaikkojen ruoppaus ja ruoppausmassojen vesistöläjitys, Puumala

PuuDno-2024-102

Kunnanhallitus, 20.05.2024, § 73

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Hämäläinen, Niina Kuuva

timo.hamalainen@puumala.fi, niina.kuuva@puumala.fi

ympäristösihteeri, kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 73 Liite 1_Puumalan kunnan lausunto vesilupa

Aluehallintovirasto pyytää Puumalan kunnan lausuntoa asiassa: Hätingvirran lossin lauttapaikkojen ruoppaus ja ruoppausmassojen vesistöläjitys, Puumala. Lausunnon annolle on annettu lisääikaa 22.5.2024 asti.

Varsinais-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus hakee vesilain mukaista lupaa Hätingvirran lauttapaikalla tapahtuville ruoppauksille ja ruoppausmassojen vesistöläjityksille Puumalan kunnassa.

Hankkeen tarkoituksena on parantaa Hätingvirran lossiyhteyttä suuremman ja vähäpäästöisemmän lossikaluston käytön mahdollistumisella. Hankkeessa syvennetään ja levennetään kummankin lauttapaikan edustaa ruoppaamalla yhteensä noin 3 600 m³ keskitiiviitä ja tiiviitä maalajeja noin 3 300 m² alueelta. Ruoppausalue ja läjitysalue sijoittuvat kiinteistölle 623-876-16-7. Ruoppauksesta syntyvät massat on tarkoitus läjittää lossista kaakkoon noin kilometrin päähän vesialueelle syvänteeseen.

Hakijan mukaan hankkeesta aiheutuvat merkittävimmät haitat ovat ruoppauksesta ja läjityksestä johtuva samentuminen, järvenpohjan häiriintyminen ja lossiliikenteen keskeytykset. Haitat ovat tilapäisiä ja paikallisia. Hakijan näkemyksen mukaan hankkeella ei ole merkittävää haitallista vaikutusta luontoarvoihin, suojelualueisiin, veden laatuun tai kulttuuriympäristöön. Hakija on esittänyt hankkeen vaikutusten silmämääräistä tarkkailua päivittäin. Hanke on tarkoitus toteuttaa lupapäätöksen saatua lainvoiman syksyllä 2024 tai vuoden 2025 aikana.

Lausunto pyydetään toimittamaan aluehallintovirastoon sähköisen asiointipalvelun kautta (avi.fi/sahkoiset-lomakkeet). Lausunnossa on ilmoitettava asian dnro ISAVI /11866/2023.

Kuulutus ja hakemusasiakirjat ovat sähköisesti osoitteessa <https://ylupa.avi.fi/fi-FI/asia/2651519>.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 14.10.2024, § 148

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Hämäläinen
timo.hamalainen@puumala.fi
ympäristösihteeri

Liitteet

1 § 148 Liite 1 Puumalan kunnan lausunto vesilupa

Aluehallintovirasto pyytää Puumalan kunnan lausuntoa asiassa: Hätingvirran lossin lauttapaikkojen ruoppaus ja ruoppausmassojen vesistöläjitys, Puumala.

Hakija on muuttanut suunnitelmaa läjityksen osalta, jonka vuoksi varataan mahdollisuus lausua asiasta uudelleen. Päivitetty suunnitelma läjityksestä on esitetty oheismateriaalina olevissa asiakirjoissa. Kuulutus ja aikaisemmat hakemusasiakirjat ovat sähköisesti osoitteessa ylupa.avi.fi/fi-FI/asia/2651519

Lausunnonannon määräaika on 1.10.2024 mennessä ja kunnalle on myönnetty jatkoaikaa lausunnon antamiseen 16.10.2024 saakka.

Lausunto pyydetään toimittamaan aluehallintovirastoon sähköisen asiointipalvelun kautta (avi.fi/sahkoiset-lomakkeet). Lausunnossa on ilmoitettava asian dnro ISAVI /11866/2023.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hallintovalitus

§138

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744. 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§133, §134, §136, §137, §144, §145, §146, §147, §148

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§135, §140, §141, §142, §143

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00